



OSNOVNA ŠKOLA "BRAJDA"
I. Rendića 6, 51000 RIJEKA

tel. +385 51 500-353, 513-803
fax +385 51 513-011

e-mail: osbrajda@os-brajda-ri.skole.hr
<http://os-brajda-ri.skole.hr>

KLASA: 470-06/19-01/05
URBROJ: 2170-55-01-19-1

U Rijeci 24. listopada 2019.

Na temelju Statuta Osnovne škole Brajda, a u svezi s člankom 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti (NN br.111/18.) i članka 7. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti (NN 95/19.) ravnateljica Osnovne škole Brajda donosi dana 24. listopada 2019. godine:

PROCEDURU

stjecanja, raspolaganja i upravljanja nekretninama

I.

Ova Procedura propisuje način i postupak stjecanja, raspolaganja i upravljanja nekretninama u vlasništvu Grada Rijeke, a korisnika Osnovne škole Brajda.

II.


Stjecanje, raspolaganje i upravljanje nekretninama određuje se kako slijedi:

TIJEK AKTIVNOSTI	OPIS AKTIVNOSTI	ODGOVORA OSOBA	DOKUMENT	ROK
Davanje u zakup ili najam prostora škole	Odluka o davanju na privremeno korištenje poslovnog i sportskog prostora u ustanovama odgoja i školstva	Gradsko vijeće Grada Rijeke	Odluka od 29.9.2009. Izmjene Odluke od 27.9.2012.	
	Zaprimanje zahtjeva za zakup/najam prostora škole	Tajnica	Zahtjev	Tijekom godine
	Utvrđivanje zaprimljenih zahtjeva i podnošenje prijedloga Školskome odboru	Tajnica	Zahtjevi	8 dana od dana podnošenja Zahtjeva
	Donošenje Odluke o davanju na privremeno korištenje poslovnog i sportskog prostora u OŠ Brajda	Školski odbor	Odluka	8 dana od podnošenja prijedloga Školskome odboru
	Sklapanje ugovora s podnositeljima zahtjeva	Ravnateljica	Ugovor	8 dana od donošenja Odluke o davanju na privremeno korištenje poslovnog i sportskog prostora u OŠ Brajda
	Dostavljanje potpisanog i ovjerenog ugovora računovodstvu škole	Tajnica	Ugovor	8 dana od dana potpisivanja ugovora

III.

Ova procedura stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na oglasnoj ploči i web stranicama Škole.

Ravnateljica:


Adriana Rubignoni-Cecić, prof.